



Als unternehmergeführter Energiedienstleister beliefert die meistro ENERGIE GmbH kleine und mittelständische Unternehmen mit klimaneutralem Strom und Erdgas. Mit unseren Metering- und Effizienzprodukten begleiten wir unsere Kunden auf ihrem Weg in die Energie-Autarkie.

ZUR UNTERSTÜTZUNG UNSERES FINANZTEAMS IN INGOLSTADT SUCHEN WIR AB SOFORT EINE/N MITARBEITER/IN BUCHHALTUNG (W/M/D) IN VOLLZEIT (40 STD./WOCHE)

IHRE AUFGABEN

- » Abwicklung sämtlicher Arten buchhalterischer Vorgänge (Kreditoren, Debitoren, Anlagevermögen, Bankkonten)
- » Abwicklung des Zahlungsverkehrs
- » Erstellung von Debitorischen Abrechnungen
- » Proaktives Mitwirken bei der Kreditorischen Rechnungsprüfung
- » Abstimmungs- und Kontrollarbeiten
- » Mitarbeit bei der Erstellung von Jahresabschlüssen

IHR PROFIL

- » Sie haben eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung – bevorzugt im Bereich Buchhaltung oder Steuern mit Weiterbildung zum/zur Bilanzbuchhalter/in
- » Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung
- » Sie haben Freude am Umgang mit Zahlen und eine hohe Affinität zur Buchhaltung
- » Selbständige, strukturierte Arbeitsweise und Eigeninitiative
- » Sie verstehen sich als Teamplayer
- » Gute MS-Office-Kenntnisse, insbesondere Excel
- » Kenntnisse in ERP-Systems, Microsoft Dynamics, NAVs sind von Vorteil



Wir bieten eine ausgezeichnete Arbeitsatmosphäre in einem hoch motivierten Team, intensive Einarbeitung in den einzelnen Bereichen, attraktive Weiterbildungsmöglichkeiten sowie eine leistungsgerechte Vergütung und hervorragende Sozialleistungen. Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen inklusive Ihrer Gehaltsvorstellung per E-Mail an bewerbung@meistro.de. Falls Sie vorab zu der Position Fragen haben sollten, steht Ihnen Frau Verena Schill gerne unter der Telefonnummer 0841 65700-106 zur Verfügung.
Wir freuen uns auf Sie!