

meistro ist der konzernunabhängige Strom- und Erdgasanbieter und bietet kleinen und mittelständischen Unternehmen klimaneutrale Energie sowie intelligente und nachhaltige Energieversorgungskonzepte. Unser Ziel ist es, einen entscheidenden Beitrag zur Zukunftssicherheit zu leisten. Wir führen unsere Kunden in die Ära der Unabhängigkeit. Denn Freiheit ist die beste Energie.

Im Zuge unseres Wachstums suchen wir ab sofort zur Unterstützung des Energieservice-Teams für unseren Standort in Ingolstadt eine/n

Sachbearbeiter/in Energieservices (W/M/D) in Vollzeit

Ihre Aufgaben

- Selbständiges Durchführen des Wechselmanagements bei Lieferanten und Netzbetreibern
- Eigenständige Fristenüberwachung von An- und Abmeldungen bei Netzbetreibern und Kündigungen bei Altlieferanten (Strom- und Erdgaszähler)
- Clearing von fehlerhaften Datensätzen mit den jeweiligen Marktteilnehmern
- Überprüfen der Zeitreihen für die Bilanzkreisabrechnungen
- Umsetzung und Überwachung von intelligenten Messsystemen
- Selbständige Erstellung von diversen Auswertungen

Ihr Profil

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation mit mind. 3-jähriger Berufserfahrung. Branchenkenntnisse wären wünschenswert
- Selbständige, strukturierte Arbeitsweise und Eigeninitiative
- Ausgeprägte analytische und prozessorientierte Denkweise und Erkennen von komplexen Sachverhalten
- Hohe Auffassungsgabe und Lernbereitschaft
- Gute MS-Office-Kenntnisse, insbesondere Excel
- Fließende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift



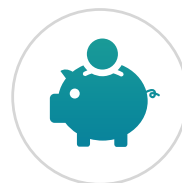
Mobiles Arbeiten



Teamevents



Gesundheitsmanagement



Betriebliche Altersvorsorge



Schulungen und Weiterbildungen

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen inklusive Ihrer Gehaltsvorstellung per E-Mail an bewerbung@meistro.de. Falls Sie vorab zu der Position Fragen haben sollten, steht Ihnen **unser HR-Team** gerne unter der **Nummer 0841 65700-100** zur Verfügung. **Wir freuen uns auf Sie!**